

Veiligheidsmedewerker

Plaats / Provincie: [Lelystad / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Kwaliteit / Beleid / Hbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [minimaal 32 uur / maximaal: 40 uur / Full time](#)

Vacature referentie: [58850-C](#)

Bedrijfsomschrijving

De organisatie is een middelgroot familiebedrijf, actief binnen GWW sector. De organisatie doet onder andere veel voor Rijkswaterstaat. Dit doen ze regio's Friesland, Drenthe en Groningen, Limburg en Oost NL (Apeldoorn en omgeving). Zij doen al het onderhoud aan de rijkswegen, zoals borden wassen, parkeerplaatsen netjes houden, schades herstellen aan het wegdek, maar ze komen ook ter plaatse (na 1e beoordeling Rijkswaterstaat) bij ongelukken om de weg af te zetten, etc. Het kantoor in Lelystad is het projectkantoor.

Functieomschrijving

In de functie van (junior) veiligheidskundige werk je nauw samen met twee collega's. Deze ervaren veiligheidskundige leert jou alles wat je moet weten over het vak. In een verder stadium ben je in staat om zelfstandig werkplekinspecties/gedrags- en observatie rondes doen. Bovendien ga je aan de gang met het opstellen van incidentrapporten en de analyses daarvan. Verder ziet je dag er als volgt uit:

- Het opstellen en geven van toolboxes;
- Het houden van interne audits;
- Het actueel houden van de RI&E;
- Het opstellen van veiligheidsplannen;
- Het verzorgen van certificeringen;
- Het bijhouden van de veiligheidsapp.

Het betreft een erg uitvoerende functie in dagdiensten van maandag t/m vrijdag.

Functie-eisen

Wat breng je mee:

- Minimaal een MBO 4 of HBO opleiding richting Integraal Veiligheidskunde (of vergelijkbaar);
- Uitstekende communicatieve vaardigheden (Nederlands);
- Kennis van VCA en ISO 9001;
- Kennis van overige certificeringen zijn een pré;

Arbeidsvoorwaarden

Wat krijg je er voor terug:

- Een mooi salaris tussen € 2.300 e 2.400 bruto per maand afhankelijk van de ervaring en kennis die je meebrengt.
- Reiskostenvergoeding indien je buiten Lelystad woont.
- 25 vakantiedagen en 8,33% vakantiegeld.
- deelname aan STIPP pensioen;
- Een baan voor de langere termijn c.q. vast.
- Werken bij een organisatie waar ontwikkeling centraal staat!

Sollicitatieprocedure

Heb jij de nodige kennis in huis en ben jij geïnteresseerd in deze baan? Wacht dan niet langer en solliciteer direct!

Stap 1. Solliciteer op deze baan via de sollicitatieknop.

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking.

Stap 3. Wij plannen een persoonlijke kennismaking in bij FlevoDirect.

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever en je gaat hier op gesprek.

Stap 5. Je krijgt de baan aangeboden en kan aan de slag!

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten? Geen probleem! Bel ons op T: 0320 - 74 88 00 of stel je vraag via WhatsApp T: 085 - 065 99 35 of mail naar lelystad@flevodirect.nl