

Sales Support Medewerker

Plaats / Provincie: [Almere](#) /

Branche / Niveau: [Commercieel](#) / [Mbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [minimaal 32 uur](#) / [maximaal: 40 uur](#) / [Full time](#)

Vacature referentie: [64419-C](#)

Bedrijfsomschrijving

Groene technologieën waar niet alleen iedereen profijt van heeft, maar ook aan bijdraagt. Dat is waar jouw nieuwe werkgever naar streeft. Dit doen ze door het leveren van duurzame oplossingen die op maat zijn gemaakt voor iedere situatie. Met een nieuwe vestiging in Almere en 15 enthousiaste collega's die elke dag hun schouders eronder zetten en een familiale sfeer, zorgen ze voor de verkoop en installatie van de producten. Met alle andere vestigingen werk je samen met een enthousiast team dat met passie bijdraagt aan een groene wereld.

Functieomschrijving

Op de commerciële binnendienst kom je te werken in een functie waarin je klanten informeert over duurzame producten en het financiële voordeel dat daar bij komt kijken.

Daarmee bouw je aan waardevolle relaties vol vertrouwen en adviseer je hen in wat in de betreffende situatie het beste past.

Een werkdag als Sales Support Medewerker is gevuld met taken zoals:

- Binnenkomende verzoeken nabellen en ondersteunen met informatie;
- Inplannen van afspraken voor adviseurs en monteurs;
- Het beantwoorden de telefoon en waar nodig doorverbinden;
- Afhandelen van eventuele klachten of specifieke vragen;
- Mailbeheer en administratieve verwerking van alle zaken.

Met geduld, creatieve oplossingen en een luisterend oor zorg jij er als Sales Support Medewerker voor dat klanten zich gehoord en geholpen voelen.

De functie van Sales Support Medewerker is ingericht op 40 uur per week om zo jouw klanten en collega's het allerbeste te kunnen ondersteunen.

Functie-eisen

Hoewel je niet direct ervaring hoeft te hebben binnen de sales, is ervaring op gebied van klantcontact en service wel gewenst.

De rest leer je van je enthousiaste en behulpzame collega's die niet kunnen wachten op jouw komst als Sales Support Medewerker!

Om in aanmerking te komen voor de functie van Sales Support Medewerker, vink je onderstaand af:

- Minimaal mbo werk- en denkniveau, met bij voorkeur een afgeronde opleiding in de richting van commercie;
- Je beschikt over een service- en resultaat gedreven karakter waardoor je gedreven bent iedereen te helpen;
- Uitstekende beheersing van de Nederlandse- en Engelse taal in woord en geschrift.

Om de rol van Sales Support Medewerker tot een succes te maken, bel je de binnenkomende verzoeken na en zorg je dat iedereen goed geholpen is.

Geduld, verantwoordelijkheidsgevoel en een leergierig karakter zijn hiervoor essentiële eigenschappen.

Arbeidsvoorwaarden

Als Sales Support Medewerker werk je zelfstandig, hard en servicegericht. Hiervoor wordt je natuurlijk beloond. Je mag er van uitgaan dat je een fijne werkplek krijgt met een werkgever die flexibel mee denkt in elke situatie.

Daarnaast ontvang je als Sales Support Medewerker ook:

- Een uitstekend tussen €2.800 en €3.500 bruto per maand o.b.v. een fulltime dienstverband;
- 25 vakantiedagen en 8% vakantiegeld;
- Een bijdrage aan jouw toekomst met een uitstekende pensioensregeling;
- Diverse (interne) trainingen gericht op jouw persoonlijke en professionele groei;
- Reiskostenvergoeding.

Sollicitatieprocedure

Wordt het sociale en behulpzame visitekaartje van jouw toekomstig werkgever en solliciteer snel voor de functie van Sales Support Medewerker.

Stap 1. Solliciteer op deze baan via de sollicitatieknop.

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking.

Stap 3. Wij plannen een persoonlijke kennismaking in bij FlevoDirect.

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever en je gaat hier op gesprek.

Stap 5. Je krijgt de baan aangeboden en kan aan de slag!

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel ons op T: 0320 74 88 00 of stel je vraag via WhatsApp T: 085 - 065 99 35.