

Logistiek medewerker

Plaats / Provincie: [Lelystad](#) /

Branche / Niveau: [Magazijn](#) / [Logistiek](#) / [Mbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [24 uur](#) / [Part time](#)

Vacature referentie: [66337-C](#)

Bedrijfsomschrijving

Jouw nieuwe werkgever is een groothandelsbedrijf in Lelystad en bestaat al ruim 40 jaar. Je komt te werken in een klein en hecht team van 11 medewerkers. Samen streven jullie naar een hoge mate van klanttevredenheid. Veel van de klanten bevinden zich in Nederland en in Duitsland.

Functieomschrijving

Naast logistieke werkzaamheden doe je ook licht administratief werk en kun je klanten telefonisch te woord staan.

Als logistiek medewerker zijn dit je dagelijkse werkzaamheden:

- In- en ompakken en het uitpakken van goederen;
- Orders verzamelen en verzendklaar maken van producten;
- Binnenkomende goederen in het magazijn klaarzetten;
- Facturen maken;
- Het magazijn schoon en overzichtelijk houden.

Functie-eisen

Als logistiek medewerker heb je goed overzicht, ben je georganiseerd en ben je daarnaast niet vies van telefonisch contact met klanten.

Naast deze eigenschappen bezit je:

- Een goede beheersing van de Nederlandse taal, in woord en geschrift;
- De mogelijkheid om Duits te spreken (pré);
- Beschikbaarheid van 5 dagen per week.

Daarnaast is het belangrijk dat je nauwkeurig te werk gaat, aangezien je bestellingen noteert en facturen opstelt.

Arbeidsvoorwaarden

Je komt te werken in een dynamisch, kleinschalig bedrijf. Iedereen kent elkaar binnen het bedrijf en er wordt op een gezellige, informele manier met elkaar omgegaan.

Naast een leuke werkplek kun je als logistiek medewerker dit verwachten:

- Een aantrekkelijk startsalaris tussen € 2.650 en € 2.850 bruto per maand op basis van 40 uur;
- Reiskostenvergoeding van € 0,23 per kilometer, indien je woonachtig bent buiten Lelystad;
- Ruime ontwikkelingsmogelijkheden met diverse trainingen en doorgroeimogelijkheden;
- Pensioenopbouw volgens het STiPP-pensioen;
- Een betrokken werkgever waar je altijd terecht kunt voor een praatje met een kop koffie of thee.

Sollicitatieprocedure

Herken jij jezelf in bovenstaande vacature voor logistiek medewerker? Dan komen we heel graag met je in contact!

- Stap 1.** Solliciteer op deze baan via de sollicitatieknop
- Stap 2.** Wij bellen je voor een telefonische kennismaking
- Stap 3.** Een persoonlijke kennismaking met FlevoDirect
- Stap 4.** Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever
- Stap 5.** Je gaat op gesprek bij je nieuwe werkgever
- Stap 6.** Je krijgt de baan aangeboden

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel ons op 0320 - 74 88 00, stel je vraag via WhatsApp op 085- 065 99 35 of e-mail llestad@flevodirect.nl. Wij geven graag antwoord op al je vragen.