

Medewerker groenvoorziening

Plaats / Provincie: [Dronten / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Groenvoorziening / Vmbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [40 uur / Full time](#)

Vacature referentie: [65152-A](#)

Bedrijfsomschrijving

Jouw toekomstige werkgever is een veelzijdige dienstverlener die actief is in aanleg-, onderhouds- en reinigingswerkzaamheden.

Functieomschrijving

Als medewerker groenvoorziening ben je dagelijks op verschillende locaties aan het werk. Door de afwisselende werkzaamheden is dit een veelzijdige en zelfstandige functie in de buitenlucht.

Jouw werkzaamheden bestaan uit het:

- Verwijderen van onkruid, zowel machinaal als handmatig;
- Reinigen van bestrating;
- Bladblazen;
- Maaien van het gras met behulp van een zitmaaier.

Voor het verrichten van deze werkzaamheden maak je gebruik van de daarvoor bestemde machines.

Goed om te weten: als medewerker groenvoorziening werk je van maandag t/m vrijdag van 07:00-16:00 uur.

Functie-eisen

- Je beschikt over rijbewijs B, waarbij rijbewijs BE een pre is.
- Daarnaast beschik je over het VCA-basiscertificaat, of je bent bereid dit te behalen.
- Je hebt de wil om te leren én bent een echte aanpakker.

Arbeidsvoorwaarden

- €2.555 - €2.647 bruto per maand o.b.v. 40 uur.
- 26 vakantiedagen.
- 8% vakantiegeld.
- Opbouw plus pensioen.
- Mogelijkheden voor het volgen van cursussen/opleidingen voor de functie van medewerker groenvoorziening.

Sollicitatieprocedure

Stap 1. Solliciteer op deze baan als medewerker groenvoorziening via de sollicitatieknop.

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking.

Stap 3. Wij plannen een persoonlijke kennismaking in bij FlevoDirect.

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever en je gaat hier op gesprek.

Stap 5. Je krijgt de baan aangeboden en kan aan de slag!

[Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?](#)

Geen probleem! Bel ons op T: 036 - 521 81 60 of stel je vraag via WhatsApp T: 085 - 065 99 35.