

Expeditie medewerker

Plaats / Provincie: [Lelystad / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Industrie / Productie / Mbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [40 uur / Full time](#)

Vacature referentie: [69729-A](#)

Bedrijfsomschrijving

Dit bedrijf helpt de wereld te verduurzamen! Door de sterke service, hoge mate van kennis en kwalitatief goede producten zijn zij een betrouwbare en kennis gedreven partner. Dit bedrijf heeft grote ambities om te groeien en heeft dit de laatste paar jaar ook meer dan waargemaakt. Je hebt daarom niet alleen de mogelijkheid om te ontwikkelen in de functie, maar er is ook ruimte voor persoonlijke groei.

Functieomschrijving

Als expeditie medewerker zorg jij, samen met je collega's, dat de expeditieafdeling goed loopt. Je houdt je dagelijks bezig met het verzamelen van orders, maakt ze verzendklaar en voert ze in. Je zorgt ook voor de bevoorrading van het magazijn en voor de verschillende afdelingen. Elke dag is dus weer anders. Op de expeditieafdeling voer jij de werkzaamheden uit van beide kanten van het bedrijf. Kortom, een uitdagende functie binnen een innoverend en groeiend bedrijf.

Functie-eisen

Als expeditie medewerker breng jij het volgende mee naar de functie:

- Bezit van een VCA;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal;
- Bezit van een reach- en heftruckcertificaat.

Daarnaast vind je het leuk om samen te werken en kan je ook goed functioneren in een team.

Arbeidsvoorwaarden

Als expeditie medewerker mag je het volgende verwachten:

- Een startsalaris van €2600,- o.b.v. kennis en ervaring;
- 25 vakantiedagen en 8% vakantiegeld;
- Goede pensioenregeling;
- Reiskostenvergoeding wanneer woonachtig buiten Lelystad;
- Een betrokken werkgever. Je kan bij ons met alles terecht en staan altijd voor je klaar met een kopje koffie of thee.

Sollicitatieprocedure

Heb jij de nodige kennis in huis en ben jij geïnteresseerd in deze baan? Wacht dan niet langer en solliciteer direct!

Stap 1. Solliciteer op deze baan via de sollicitatieknop

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking

Stap 3. Een persoonlijke kennismaking met FlevoDirect

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever

Stap 5. Je gaat op gesprek bij je nieuwe werkgever

Stap 6. Je krijgt de baan aangeboden

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel ons op 0320 - 74 88 00, stel je vraag via WhatsApp op 06 - 39 18 47 07 of e-mail llestad@flevodirect.nl. Wij geven graag antwoord op al je vragen.

Omdat wij graag ook van anderen horen hoe goed jij bent in jouw werk, is het een onderdeel van onze procedure om referenties in te winnen en/of getuigschriften op te vragen.