

Assemblagemedewerker

Plaats / Provincie: [Zeewolde / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Magazijn / Logistiek / Vmbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [minimaal 16 uur / maximaal: 40 uur / Full time](#)

Vacature referentie: [65920-C](#)

Bedrijfsomschrijving

Jouw toekomstige werkgever is een bedrijf dat voornamelijk werkzaam is in de stellingen. Zij zorgt ervoor dat deze in elkaar gezet worden, opgebouwd worden en uiteindelijk gebruiksklaar worden gemaakt voor de klant.

Functieomschrijving

Jij bent als assemblagemedewerker voor het:

- Verzamelen van de juiste onderdelen;
- In elkaar zetten van stellingen;
- Op orde houden van je werkplek.

Het in elkaar zetten van de stellingen doe je met de hand, met behulp van bouten en moeren. Daarbij kan het af en toe voorkomen dat je een klant (telefonisch) te woord moet staan, als hij/zij vragen heeft over een product of bestelling.

Goed om te weten: als assemblagemedewerker werk je van maandag t/m vrijdag van 08:00 - 17:00 uur. Oftewel 40 uur per week. Mocht je liever minder willen werken, dan is dat mogelijk, aangezien we er dan een duofunctie van maken.

Functie-eisen

- Fysiek zwaar werk is geen probleem voor je als assemblagemedewerker.
- Tevens ben je in het bezit van rijbewijs B.
- Daarnaast beheers je de Nederlandse taal in woord en schrift.

Arbeidsvoorwaarden

- €2598,27 bruto per maand o.b.v. 40 uur.
- 20 vakantiedagen.
- 8% vakantiegeld.
- Opbouw plus pensioen.
- Baan voor de langere termijn als assemblagemedewerker.

Sollicitatieprocedure

Stap 1. Solliciteer op deze baan als assemblagemedewerker via de sollicitatieknop.

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking.

Stap 3. Wij plannen een persoonlijke kennismaking in bij FlevoDirect.

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever en je gaat hier op gesprek.

Stap 5. Je krijgt de baan aangeboden en kan aan de slag!

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel ons op T: 036 - 521 81 60 of stel je vraag via WhatsApp T: 085 - 065 99 35.