

Couverteeroperator 2-ploegen

Plaats / Provincie: [Lelystad / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Techniek / Mbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [minimaal 35 uur / maximaal: 37 uur / Full time](#)

Vacature referentie: [71872-A](#)

Bedrijfsomschrijving

Jouw toekomstige werkgever is actief in het verzorgen van professionele communicatieprocessen voor diverse opdrachtgevers. Zowel fysieke als digitale communicatiemiddelen worden ingezet, waarbij integriteit, efficiëntie en continue verbetering centraal staan. Binnen het team wordt dagelijks samengewerkt aan het zorgvuldig en gestructureerd uitvoeren van deze dienstverlening. Al generaties lang is jouw toekomstig een gespecialiseerde en vakbekwame partner voor hun opdrachtgevers, en jij kan hier aan bijdragen!

Functieomschrijving

Je komt als Couverteeroperator bij een bedrijf in Lelystad te werken. Als operator ga jij werken in 2-ploegendienst. Je komt te werken aan een hoogvolume kleurprinter. De aansturing van deze printer gebeurt allemaal via een digitaal scherm. Naast het doorsturen van bestanden naar de printer, het printproces bewaken, papierrollen aanvullen, ben je verantwoordelijk voor het goed laten lopen van de printer. Kleine storingen oplossen is voor jou daarin geen probleem! Als operator heb jij een afwisselende, maar ook verantwoordelijke functie! Een gemiddelde werkweek bedraagt 35 uur per week. De werktijden zijn:

- dagdienst van 7.00 – 14.30 uur (maandag t/m vrijdag);
- middagdienst van 14.30 – 23.00 uur (maandag t/m vrijdag);

Functie-eisen

- Ervaring als operator of soortgelijke baan is een vereiste.
- Je beschikt over technisch inzicht.
- Goede beheersing van de Nederlandse taal.

Een pré is wanneer je eerder gewerkt hebt met printers, met papierrollen of bijvoorbeeld andersoortige rollen zoals folie. Echter is dit zeker geen vereiste.

Arbeidsvoorwaarden

- Een startsalaris tussen €2600 - €2700 bruto per maand (ex. ploegentoeslagen tussen 25 en 75%).
- Vaste momenten voor salarisgroei: na 6 maanden én na een jaar verhoging!
- Incidenteel ook de mogelijkheid indien gewenst om extra te werken (geen verplichting).
- Een reiskostenvergoeding (indien je buiten Lelystad woonachtig bent).
- Een baan voor de langere termijn met uitdaging en verantwoordelijkheid.
- 25 vakantiedagen.
- 8% vakantiegeld.

Sollicitatieprocedure

Heb jij de nodige kennis in huis en ben jij geïnteresseerd in deze baan? Wacht dan niet langer en solliciteer direct!

Stap 1. Solliciteer op deze baan via de sollicitatieknop.

Stap 2. Wij bellen je voor een telefonische kennismaking.

Stap 3. Wij plannen een persoonlijke kennismaking in bij FlevoDirect.

Stap 4. Wij stellen je voor aan je nieuwe werkgever en je gaat hier op gesprek.

Stap 5. Je krijgt de baan aangeboden en kan aan de slag!

Nog niet "klaar" om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel ons op T: 0320 - 74 88 00 of stel je vraag via WhatsApp T: 085 - 065 99 35.

Omdat wij graag ook van anderen horen hoe goed jij bent in jouw werk, is het een onderdeel van onze procedure om referenties in te winnen en/of getuigschriften in te zien.