

Medewerker schoonmaak en facilitaire ondersteuning

Plaats / Provincie: [Lelystad / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Facilitair / Vmbo](#)

Aantal uren / Dienstverband: [minimaal 10 uur / maximaal: 20 uur / Part time](#)

Vacature referentie: [73346-C](#)

Bedrijfsomschrijving

Jouw nieuwe werkgever is een organisatie in de sport- en recreatiebranche waar dagelijks veel bezoekers komen om te sporten en te bewegen. Op de locatie werken ongeveer 55 medewerkers samen aan een schone, veilige en gastvrije omgeving. Je komt terecht in een gezellig en hecht team waar collega's open en eerlijk met elkaar omgaan en op elkaar kunnen vertrouwen. De sfeer is informeel en iedereen wordt gewaardeerd om wie hij of zij is. De werkdruk is goed te overzien. Het belangrijkste is dat je je werk netjes en zorgvuldig uitvoert. Er is begrip voor elkaar en ruimte om in je eigen tempo te werken.

Functieomschrijving

Geen dag hoeft hetzelfde te zijn. In deze baan combineer je schoonmaakwerk met toezicht en gastvrij contact. Je profiteert van flexibele uren, kunt extra uren maken op andere afdelingen en krijgt aantrekkelijke extra's zoals gratis sporten en een 13e maand in Lelystad.

Als medewerker schoonmaak en facilitaire ondersteuning bestaan je werkzaamheden onder andere uit:

- Schoonhouden en opgeruimd houden van alle ruimtes.
- Gastvrij ontvangen van bezoekers en het beantwoorden van vragen.
- Zorgen voor een veilige omgeving.

De werktijden zijn volledig in overleg vast te stellen, maar in ieder geval tussen 08.00 uur en 23.00 uur van maandag t/m vrijdag.

Functie-eisen

- Minimaal 1 jaar ervaring met schoonmaak of facilitair werk.
- Flexibel inzetbaar.
- Gastvrije instelling.

Arbeidsvoorwaarden

- € 2.611,00 en € 3.050,00 bruto per maand.
- 25 vakantiedagen.
- 8% vakantiegeld.
- Pensioenopbouw.
- 13e maand.
- Gratis sporten.
- Aandacht voor duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling van medewerkers.

Dit zijn de belangrijkste arbeidsvoorwaarden op basis van een 40-urige werkweek. Natuurlijk is er meer. Daar vertellen we je graag alles over tijdens een persoonlijk gesprek. Werk je liever 10 - 20 uur? Dan rekenen we graag voor je uit wat dat voor jou betekent.

Sollicitatieprocedure

Spreekt deze vacature medewerker schoonmaak en facilitaire ondersteuning in Lelystad je aan? Solliciteer direct. Binnen twee werkdagen ontvang je onze reactie.

Tijdens een kennismakingsgesprek leren we je kennen en vertellen we je meer over de functie, maar ook over mogelijk andere passende banen. FlevoDirect begeleidt je bij iedere stap. We werken samen met ruim 200 bedrijven in Flevoland en Gelderland, waardoor we de lokale arbeidsmarkt goed kennen.

Heb je een vraag? Bel naar 0320 74 88 00 of stel je vraag via WhatsApp 085 - 065 99 35.