FlevoDirect
UITZENDBUREAU

Zuiderzeeweg 17
3891 HB Zeewolde

T 036 - 521 81 60
F 036 - 521 81 66

Postbus 1315
3890 BC Zeewolde

E info@flevodirect.nl
I www.flevodirect.nl

Servicecoördinator techniek

Plaats / Provincie: Almere / Flevoland
Branche / Niveau: Administratief / Secretarieel / Mbo
Aantal uren / Dienstverband: minimaal 32 uur / maximaal: 40 uur / Full time
Vacature referentie: 74272-A

Bedrijfsomschrijving

Jouw nieuwe werkgever is al ruim 120 jaar actief en gespecialiseerd in hoogwaardige apparatuur en technische oplossingen voor professionele werkomgevingen. Je komt terecht in een betrokken organisatie waar vakmanschap, kwaliteit en persoonlijke aandacht centraal staan. Vanuit de moderne locatie in Almere werk je samen met een klein team van servicemedewerkers en ervaren technici.

Functieomschrijving

Jouw nieuwe werkgever in Almere zorgt ervoor dat meet- en analyseapparatuur bij klanten optimaal blijft functioneren. Als servicecoördinator techniek houd jij het overzicht over de planning, onderhoudsafspraken en serviceaanvragen. Daarbij werk je samen met ervaren servicetechnici en krijg je ruimte om processen verder te verbeteren.
Dankzij jouw inzet kunnen servicetechnici efficiënt op pad, worden klanten tijdig geholpen en blijven onderhoudscontracten goed beheerd. Je bent de verbindende schakel tussen klanten, leveranciers en collega's.
Je werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Plannen van installaties, onderhoudswerkzaamheden en reparaties.
- Coördineren van preventieve onderhoudscontracten en klantafspraken.
- Beantwoorden van servicevragen en doorzetten van technische vraagstukken.
- Bestellen van onderdelen en bewaken van levertijden en voorraad.
- Verwerken en factureren van servicebonnen en andere administratieve werkzaamheden.

Werktijden: maandag tot en met vrijdag van 08.30-17.00u.

NBBU
NEN 4400 gecertificeerd uitzendbureau

Een NEN gecertificeerd uitzendbureau
FDU BV hanteert de Algemene Voorwaarden van de NBBU, gedeponeerd bij de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam en bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nr. DS 40538398.

FlevoDirect
UITZENDBUREAU

Zuiderzeeweg 17
3891 HB Zeewolde

T 036 - 521 81 60
F 036 - 521 81 66

Postbus 1315
3890 BC Zeewolde

E info@flevodirect.nl
I www.flevodirect.nl

Functie-eisen

- Mbo-4-werk- en -denkniveau.
- Ervaring met planning, administratie of servicecoördinatie.
- Goede beheersing van de Nederlandse taal.
- Beschikbaar voor 40 uur per week.
- Woonachtig op bereisbare afstand van Almere.

Arbeidsvoorwaarden

- € 3.250,00 - €3.500,00 o.b.v. 40 uur per maand.
- 24 vakantiedagen.
- 13 ATV-dagen.
- Pensioenregeling.
- Sportvergoeding en korting op een collectieve zorgverzekering.
- Vaste én variabele gratificaties.
- Mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling.

Dit zijn de belangrijkste arbeidsvoorwaarden op basis van een 40-urige werkweek. Natuurlijk is er nog meer. Daar vertellen we je graag alles over tijdens een persoonlijk gesprek.

Sollicitatieprocedure

Spreekt deze vacature als servicecoördinator techniek in Almere je aan? Solliciteer direct. Binnen 2 werkdagen ontvang je onze reactie.
Tijdens een kennismakingsgesprek leren we je kennen en vertellen we je meer over de functie, maar ook over mogelijk andere passende banen. FlevoDirect begeleidt je bij iedere stap. We werken samen met ruim 200 bedrijven in Flevoland en Gelderland, waardoor we de lokale arbeidsmarkt goed kennen.
Heb je een vraag? Bel naar 0320 74 88 00 of WhatsApp via 085 - 065 99 35.

NBBU
NEN 4400 gecertificeerd uitzendbureau

Een NEN gecertificeerd uitzendbureau

FDU BV hanteert de Algemene Voorwaarden van de NBBU, gedeponeerd bij de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam en bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nr. DS 40538398.