FlevoDirect
UITZENDBUREAU

Zuiderzeeweg 17
3891 HB Zeewolde

Postbus 1315
3890 BC Zeewolde

T 036 - 521 81 60
F 036 - 521 81 66

E info@flevodirect.nl
I www.flevodirect.nl

Financieel medewerker

Plaats / Provincie: Lelystad / Flevoland
Branche / Niveau: Financieel / Mbo
Aantal uren / Dienstverband: minimaal 32 uur / maximaal: 40 uur / Full time
Vacature referentie: 74432-B

Bedrijfsomschrijving

Je gaat werken bij een bedrijf in Lelystad die actief is binnen een technische handelsomgeving voor professioneel onderhoud en bescherming. Vanuit de organisatie worden verschillende kwaliteitsproducten geleverd voor uiteenlopende toepassingen. In Lelystad kom je te werken in een klein, persoonlijk en gezellig team van zo'n 30 medewerkers. In totaal werken er 150 medewerkers binnen de organisatie verdeelt over 4 locaties. Het financieel team bestaat uit 3 medewerkers. Een manager, een financieel administratief medewerker en de financiële directeur. Het is een zeer hardwerkend, betrokken en sociaal team, waar je echt jezelf kan zijn.

Functieomschrijving

Profiteer als financieel medewerker in Lelystad van extra vrije tijd én een fijne werksfeer. Je krijgt 29 vakantiedagen en kunt deze uitbreiden tot maar liefst 45 dagen. Je werkt in een klein team waar je jezelf kunt zijn. Leuke personeelsuitjes maken het compleet.
Een factuur verwerken is één ding, maar jij kijkt verder dan alleen de cijfers invoeren. Zie je een afwijking? Dan wacht je niet af, maar ga je zelf op zoek naar de oorzaak. Je houdt de financiële administratie overzichtelijk, bereidt aangiftes zorgvuldig voor en springt bij waar dat nodig is. Zo ben je een belangrijke steun voor het kleine financiële team.
Je belangrijkste taken zijn het:

- Verwerken en controleren van bankmutaties en inkoopfacturen.
- Uitzoeken van financiële verschillen en zorgen voor een correcte administratie.
- Zelfstandig voorbereiden van BTW- en CBS-aangiftes.

Werktijden: maandag tot en met vrijdag van 08:00 - 17:00 uur.

NBBU
NEN 4400 gecertificeerd uitzendbureau

Een NEN gecertificeerd uitzendbureau
FDU BV hanteert de Algemene Voorwaarden van de NBBU, gedeponeerd bij de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam en bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nr. DS 40538398.

FlevoDirect
UITZENDBUREAU

Zuiderzeeweg 17
3891 HB Zeewolde

T 036 - 521 81 60
F 036 - 521 81 66

Postbus 1315
3890 BC Zeewolde

E info@flevodirect.nl
I www.flevodirect.nl

Functie-eisen

- Mbo-4 diploma in financiële richting, bijvoorbeeld bedrijfsadministratie, financiële administratie.
- Ervaring met financiële administratie en bij voorkeur met een boekhoudpakket Exact Globe of vergelijkbaar.
- Zelfstandig financiële afwijkingen signaleren, uitzoeken en oplossen.

Arbeidsvoorwaarden

- € 2.900,00 - € 3.500,00 bruto per maand.
- 29 vakantiedagen.
- 7 ADV dagen.
- 8% vakantiegeld.
- € 0,23 reiskostenvergoeding per kilometer.
- Pensioenopbouw.

Dit zijn de belangrijkste arbeidsvoorwaarden op basis van een 40-urige werkweek. Natuurlijk is er nog meer. Daar vertellen we je graag alles over tijdens een persoonlijk gesprek. Werk je liever 32 uur? Dan rekenen we graag voor je uit wat dat voor jou betekent.

Sollicitatieprocedure

Spreekt deze vacature als financieel medewerker in Lelystad je aan? Solliciteer direct. Binnen 2 werkdagen ontvang je onze reactie.

Tijdens een kennismakingsgesprek leren we je kennen en vertellen we je meer over de functie, maar ook over mogelijk andere passende banen. Flevodirect begeleidt je bij iedere stap. We werken samen met ruim 200 bedrijven in Flevoland en Gelderland, waardoor we de lokale arbeidsmarkt goed kennen.

Heb je een vraag? Bel naar 0320 - 74 88 00 of WhatsApp via 085 - 065 99 35.

NBBU
NEN 4400 gecertificeerd uitzendbureau

Een NEN gecertificeerd uitzendbureau

FDU BV hanteert de Algemene Voorwaarden van de NBBU, gedeponeerd bij de Arrondissementsrechtbank te Amsterdam en bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nr. DS 40538398.