

Programmeur

Plaats / Provincie: [Lelystad / Flevoland](#)

Branche / Niveau: [Techniek / MBO](#)

Aantal uren / Dienstverband: [35 uur / Parttime](#)

Vacature referentie: [105943](#)

Bedrijfsomschrijving

Dit bedrijf in Lelystad is een grote dienstverlener in Nederland op het gebied van digitale en papieren klantcommunicatie. Er werken zo'n 100 medewerkers, waarbij hard werken in een gezellig team voorop staan.

Functieomschrijving

Het Quadiant Inspire pakket is een low code applicatie, waarin je niet erg veel hoeft te programmeren. Het is een innovatief pakket, waarin je met klikken en slepen documenten opmaakt. Alle inspire applicaties worden voor de eindgebruikers bij de klant, zo ingericht, dat er makkelijk communicatie via deze kanalen mogelijk is.

De werkzaamheden zijn voornamelijk:

- Wijzigen van teksten
- Aanpassen van beslisregels
- Herpositionering van tekstblokken
- Daarna zal dit alles getest worden door de programmeur en beoordeeld worden door de eindklant
- Je werkt altijd onder begeleiding van een ervaren programmeur

Functie-eisen

Jij beschikt zeker over;

- Een mbo-/hbo-werk- en -denkniveau
- En je hebt behoorlijk affiniteit met ICT;
- Daarnaast beheers je de Nederlandse taal uitstekend in woord en geschrift;
- Ook ben je gestructureerd in je werk;
- Ben je daarnaast ook nog eens langere tijd beschikbaar? Dan nodig ik je graag uit te reageren.

Wij nodigen zowel dames als heren van harte uit om te reageren. Ben je een herintreder en heb je veel interesse en affiniteit met IT? Ook dan zou dit een passende baan voor je kunnen zijn!

Arbeidsvoorwaarden

Je komt te werken in een team, waar iedereen bereid is om elkaar te helpen. Daarnaast zal je gaan werken voor de grootste bedrijven in Nederland, waar je veel kennis en ervaring zal opdoen.

Het betreft een informele en zeer betrokken organisatie waar iedereen zich verantwoordelijk voelt voor alle klantprocessen.

Daar hoor natuurlijk ook een mooie interne opleiding bij en allerlei begeleidingstrajecten.

- Het salaris bedraagt tussen €2.500,- en €3.300,- bruto per maand o.b.v. 36 uur (al naar gelang kennis en kunde);
- Reiskostenvergoeding wanneer je buiten Lelystad woonachtig bent;
- 25 vakantiedagen;
- 8,33% opbouw aan vakantiegeld;
- Uitzicht op een vast dienstverband;
- Trainingen en cursussen via FlevoDirect Academy;
- Prettige en informele werkomgeving;
- Een uitdagende functie;
- Betrokken werkgever. Je kan bij ons met alles terecht en staan altijd voor je klaar met een kopje koffie of thee.

Sollicitatieprocedure

Heb jij de nodige kennis in huis en ben jij geïnteresseerd in deze baan? Wacht dan niet langer en solliciteer direct!

Stap 1. Sollicitatie

Leuk dat je bij ons solliciteert! Solliciteren gaat heel eenvoudig via de sollicitatieknop. Of stuur jouw cv en motivatie naar Lelystad@flevodirect.nl zodat wij snel contact met je kunnen opnemen.

Stap 2. Telefonische kennismaking

Wij nemen telefonisch contact met jou op om jouw motivatie te bespreken.

Stap 3. Persoonlijke kennismaking

We plannen graag in stijl van deze tijd een Microsoft Teams meeting met je in om te bespreken wat je wensen zijn.

Stap 4. Wij gaan voor je aan de slag

Na de kennismaking gaan wij voor jou aan de slag. We gaan je voorstellen bij de organisatie en duimen met je mee dat je op gesprek mag komen. Is er na het gesprek de juiste match? Dan is de kans groot dat je een mooie baan aangeboden krijgt!

Nog niet “klaar” om te solliciteren en wil je nog iets weten?

Geen probleem! Bel 0320 – 748 800 en vraag naar Diede of Karlien of WhatsApp ons op 06 39 184 707, om in vertrouwen te praten over de mogelijkheden van deze vacature. Een e-mail sturen mag natuurlijk ook. Wij geven graag antwoord op al je vragen.

Omdat wij graag ook van anderen horen hoe goed jij bent in jouw werk, is het een onderdeel van onze procedure om referenties in te winnen en/ of getuigschriften in te zien. Referentienummer105943